



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS TERBUKA

Jalan Cabe Raya, Pondok Cabe, Pamulang, Tangerang Selatan 15437
Telepon: (021) 7490941 (Hunting), Faksimile: (021) 7490147 (Bagian Umum),
(021) 7434290 (Sekretaris Rektor), Laman: www.ut.ac.id

Nomor : 94045/UN31.WR.1/PK.02.03/2021

21 September 2021

Hal : Penyelenggaraan TMK Semester 2021/22.1 (2021.2)

Yth. : 1. Ka. PPMLN-UT
2. Ka. UPBJJ-UT se-Indonesia

Menindaklanjuti Peraturan Rektor No. B/93989/UN31.WR1/KR.01.00/2021 tanggal 20 September 2021 tentang Kebijakan Layanan Pendidikan Semester 2021/22.1 (2021.2) serta memperhatikan hasil Rapat Pimpinan dan Rapat Koordinasi Akademik, berikut ini disampaikan hal-hal penting terkait dengan penyelenggaraan Tugas Mata Kuliah (TMK) pada Semester 2021/22.1 (2021.2).

1. Layanan TMK bertujuan mengawal, memicu, dan mengevaluasi kemajuan belajar mata kuliah dari setiap mahasiswa yang mengandalkan sepenuhnya kegiatan belajar mandiri dan **tidak** terdaftar sebagai peserta tutorial.
2. Kriteria mahasiswa yang memperoleh TMK adalah mahasiswa Program Diploma dan Sarjana yang **tidak** terdaftar dalam salah satu layanan belajar melalui tutorial, baik TTM, Tuton, maupun Tuweb.
3. Mata kuliah yang memiliki TMK adalah semua mata kuliah yang mewajibkan Ujian Akhir Semester (UAS), **kecuali** mata kuliah berpraktik/berpraktikum dan TAP.
4. Kontribusi Nilai TMK:
 - a. Nilai TMK berkontribusi 30% terhadap nilai akhir mata kuliah.
 - b. Nilai TMK akan berkontribusi terhadap nilai akhir suatu mata kuliah apabila nilai UAS mencapai minimal 30%.
5. Layanan TMK akan dimulai pada tanggal **1 November 2021**.
6. Jadwal Kegiatan TMK tersaji pada Tabel 1 berikut.

Tabel 1. Jadwal Kegiatan TMK Semester 2020/21.2 (2020.2)

No.	Kegiatan	Jadwal	
		Mulai	Sampai
a.	BAKP menjaring data mahasiswa yang berhak memperoleh layanan TMK	1 Oktober 2021	8 Oktober 2021
b.	Pusjian menarik data hasil penjaringan dari BAKP ke laman tmk.ut.ac.id	9 Oktober 2021	10 Oktober 2021
c.	Pusjian menentukan jumlah korektor untuk setiap mata kuliah TMK	11 Oktober 2021	17 Oktober 2021
d.	Tugas Mata Kuliah (TMK I)		
	1) Pusjian mengunggah naskah TMK I	25 Oktober 2021	29 Oktober 2021
	2) Mahasiswa mengunduh naskah TMK I	1 November 2021	7 November 2021
	3) Mahasiswa mengunggah buku jawaban TMK I (BJT I) ke laman http://tmk.ut.ac.id	2 November 2021	8 November 2021
e.	Tugas Mata Kuliah (TMK II)		
	1) Pusjian mengunggah naskah TMK II	8 November 2021	12 November 2021
	2) Mahasiswa mengunduh naskah TMK II	15 November 2021	21 November 2021

No.	Kegiatan	Jadwal	
		Mulai	Sampai
	3) Mahasiswa mengunggah buku jawaban TMK II (BJT II)	16 November 2021	22 November 2021
f.	Tugas Mata Kuliah (TMK III)		
	1) Pusjian mengunggah naskah TMK III	22 November 2021	26 November 2021
	2) Mahasiswa mengunduh naskah TMK III	29 November 2021	5 Desember 2021
	3) Mahasiswa mengunggah buku jawaban TMK III (BJT III)	30 November 2021	6 Desember 2021
g.	UPBJJ-UT mengkoordinasikan penyiapan, termasuk perekrutan korektor, dan pelaksanaan pemeriksaan jawaban TMK yang dilakukan secara <i>online</i> .	Catatan: Pastikan korektor terpilih memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan UT, termasuk kesesuaian latar belakang keilmuan korektor dengan mata kuliah yang diperiksa.	
	UPBJJ-UT mengkoordinasikan perekrutan korektor	18 Oktober 2021	24 Oktober 2021
h.	PBB membuat user TMK untuk korektor	25 Oktober 2021	29 Oktober 2021
i.	Tahapan yang dilakukan oleh korektor TMK.	1) Mengunduh jawaban TMK mahasiswa dan daftar penilaian dari laman tmk.ut.ac.id 2) Melakukan pemeriksaan dan mengisikan nilai hasil koreksi jawaban TMK ke daftar penilaian 3) Mengentry nilai hasil koreksi dan mengunggah daftar penilaian yang sudah ditandatangani ke tmk.ut.ac.id	
	Jadwal pemeriksaan TMK		
	1) Tugas I	8 November 2021	14 November 2021
	2) Tugas II	29 November 2021	5 Desember 2021
	3) Tugas III	20 Desember 2021	27 Desember 2021
j.	UPBJJ-UT melakukan verifikasi terhadap nilai yang dientry oleh korektor dengan daftar nilai yang sudah diunggah oleh korektor di tmk.ut.ac.id , dengan jadwal sebagai berikut		
	1) Tugas I	15 November 2021	19 November 2021
	2) Tugas II	6 Desember 2021	10 Desember 2021
	3) Tugas III	28 Desember 2021	2 Januari 2022

Demikianlah, atas perhatian dan kerja sama yang baik, saya sampaikan terima kasih.

a.n. Rektor
Wakil Rektor Bidang Sistem
Informasi dan Kemahasiswaan,



Adi Winata
NIP 196107281986021002

Tembusan:

1. Rektor
2. Wakil Rektor II, III, dan IV

3. Para Dekan
4. Ketua LPPMP
5. Ka. BAKP
6. Sekretaris LPPMP
7. Ka. PBB
8. Ka. Pusjian
9. Ka. PPHIK
10. Ka. PPMP
11. Ka. SPI
12. Para Koordinator Bidang pada Kantor Rektor dan Wakil Rektor
13. Kabag. Registrasi dan Kemahasiswaan, BAKP
14. Kasubbag. Registrasi, BAKP
15. Kasubbag. Pelma dan Statistik, BAKP