



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS TERBUKA

Jalan Cabe Raya, Pondok Cabe, Pamulang, Tangerang Selatan 15437
Telepon: (021) 7490941 (Hunting), Faksimile: (021) 7490147 (Bagian Umum),
(021) 7434290 (Sekretaris Rektor), Laman: www.ut.ac.id

Nomor : B/383/UN31.WR3/PK.04.11/2022

12 April 2022

Lamp. : Satu berkas

Hal : Pelaksanaan UAS THE, UO Mata Kuliah, dan UO TAP Semester 2021/22.2
(2022.1)

Yth.

1. Para Dekan
2. Ketua LPPMP
3. Kepala P5s-UT
4. Kepala PPHIK
5. Kepala UPT TIK
6. Kepala Pusjian
7. Kepala PPMLN
8. Para Kepala UPBJJ-UT

Menindaklanjuti Surat Edaran Rektor Nomor: 65/UN31/HK.02/2022 Tanggal 21 Januari 2022 tentang Kebijakan Layanan Pendidikan Semester 2021/22.2 (2022.1), khususnya tentang penyelenggaraan Ujian Akhir Semester (UAS) dan Ujian Tugas Akhir Program (TAP) dalam situasi pandemi Covid-19, kami sampaikan hal-hal sebagai berikut.

A. Prinsip Penyelenggaraan UAS dan TAP Semester 2021/22.2 (2022.1)

Penyelenggaraan UAS dan TAP dalam situasi pandemi Covid-19 didasarkan atas prinsip-prinsip sebagai berikut.

1. Menjunjung tinggi marwah atau kehormatan akademik UT.
2. Tidak merugikan mahasiswa.
3. Secara operasional dapat dilaksanakan, dengan tetap memperhatikan standar protokol pencegahan penularan Covid-19.

B. Ujian Akhir Semester (UAS) Semester 2021/22.2 (2022.1)

1. UAS dilaksanakan melalui 3 (tiga) modus layanan:

- a. *Take Home Exam* (THE)
- b. *Ujian Online* (UO) Mata Kuliah
- c. *Ujian Online* TAP

2. Jadwal Pelaksanaan UAS

Jadwal pelaksanaan UAS THE, UO Mata Kuliah, dan UO TAP:

- a. *Take Home Exam* (THE)
 - Program Diploma/Sarjana (S1): 18 – 29 Juni 2022
 - Program Magister (S2): 18 Juni – 12 Juli 2022
 - Program Doktor (S3): 18 Juni – 3 Juli 2022

- b. UO Mata Kuliah
13 Juni – 7 Agustus 2022
- c. UO TAP
13 Juni – 26 Juli 2022

Jadwal lengkap tercantum pada lampiran I

3. Pelaksanaan UAS THE

- a. Bentuk pelaksanaan UAS
 - 1) Soal UAS BUKAN tes objektif, melainkan berupa tes uraian tugas, proyek, atau bentuk lain yang menguji kemampuan mahasiswa untuk dapat menerapkan konsep atau kompetensi esensial suatu mata kuliah dalam sebuah konteks.
 - 2) Pelaksanaan UAS dilakukan melalui modus *Take Home Exam*, di mana jawaban ujian dikerjakan mahasiswa di tempat domisili dan boleh buka buku (*open book*), dengan tetap menaati dan menjunjung tinggi integritas akademik yang berlaku.
 - 3) Naskah soal diunduh (*download*) dan Buku Jawaban Ujian (BJU) UAS THE diunggah (*upload*) secara *online* pada laman <https://the.ut.ac.id>.
- b. Daftar mata kuliah dan jangka waktu pengerjaan soal UAS THE
 - 1) Mata kuliah yang diujikan melalui layanan THE adalah semua mata kuliah tawar uji **kecuali** mata kuliah yang diujikan melalui UO Mata Kuliah.
 - 2) Setiap mata kuliah diujikan dalam satu hari ujian.
 - 3) Khusus bagi mahasiswa yang memiliki jam ujian mata kuliah ‘bentrok’ dengan mata kuliah lain, yang bersangkutan harus mengunduh dan mengerjakan soal UAS THE, serta mengunggah BJU UAS THE pada satu hari yang sama.
 - 4) Daftar dan Jadwal UAS THE seluruh mata kuliah yang diregistrasi mahasiswa pada Semester 2021/22.2 (2022.1) tercantum pada Kartu Tanda Peserta Ujian (KTPU) UAS THE.
 - 5) **Login THE di laman <https://the.ut.ac.id> menggunakan *password* yang terdapat pada KTPU UAS THE, dan dapat diunduh pada laman <https://sia.ut.ac.id> mulai tanggal 16 Mei – 17 Juni 2022 (contoh pada Lampiran IV).**
- c. Mahasiswa program Diploma, Sarjana (S1), dan Magister (S2)
 - 1) Jangka waktu pelaksanaan UAS THE setiap mata kuliah mulai dari mengunduh soal hingga mengunggah BJU UAS THE **maksimal 12 (dua belas) jam** pada hari yang sama.
 - 2) Waktu maksimal 12 (dua belas) jam dihitung dari catatan waktu file soal diunduh pertama kali pada server THE.
 - 3) Mahasiswa dapat mengunggah BJU UAS THE yang telah selesai dikerjakan.
- d. Mahasiswa program Doktor (S3)
 - 1) Jangka waktu pelaksanaan UAS setiap mata kuliah mulai dari mengunduh soal hingga mengunggah BJU UAS THE jawaban ujian maksimal 7 (tujuh) hari.
 - 2) Mahasiswa dapat mengunggah BJU UAS THE jawaban ujian yang telah selesai dikerjakan.

- e. Pengaturan jadwal dan jangka waktu pelaksanaan UAS setiap mata kuliah, termasuk mengunduh soal dan mengunggah BJU UAS THE, dikendalikan secara otomatis oleh sistem. Apabila **mahasiswa tidak mengunggah Buku Jawaban Ujian (BJU) dalam jadwal dan jangka waktu yang telah ditentukan** sebagaimana dijelaskan pada huruf B.3.c. dan d. maka yang bersangkutan **dianggap tidak mengikuti UAS THE**.
- f. Ketentuan mengerjakan soal UAS THE
- 1) **Mahasiswa harus mengunduh sendiri secara langsung** naskah soal dari aplikasi THE pada laman <https://the.ut.ac.id>, sesuai dengan mata kuliah dan jadwal yang tertera pada KTPU UAS THE.
 - 2) Mahasiswa dapat mengunduh soal beberapa kali dengan **catatan waktu counter akan dihitung pada pertama kali** file diunduh pada sistem.
 - 3) **Mahasiswa tidak dapat mengunggah BJU UAS THE tanpa mengunduh terlebih dahulu** naskah soal UAS THE.
 - 4) Mahasiswa menulis/mengerjakan jawaban dalam BJU UAS THE. BJU yang diunggah **harus sama kode** mata kuliah dan nama mata kuliahnya dengan soal yang diunduh dari laman <https://the.ut.ac.id>.
- g. Pemeriksaan BJU UAS THE
- 1) Ketentuan Pemeriksa (Korektor) BJU UAS THE
 - a) Dosen atau tenaga pendidik berpendidikan minimal S2 atau setara untuk pemeriksa BJU program Diploma dan Sarjana dan berpendidikan minimal S3 untuk pemeriksa BJU program Magister (S2) dan Doktor (S3).
 - b) Latar belakang keilmuan atau keahlian relevan dengan mata kuliah yang diperiksa.
 - c) Memiliki akses terhadap Internet.
 - d) Mempunyai kemampuan mengoperasikan komputer khususnya untuk keperluan pemeriksaan BJU UAS THE secara *online*.
 - e) Bersedia mematuhi ketentuan UT tentang standar pemeriksaan BJU UAS THE.
 - f) Setiap BJU UAS THE mata kuliah diperiksa oleh 1 (satu) pemeriksa atau korektor.
 - g) Setiap korektor memeriksa maksimal 300 BJU UAS THE untuk maksimal 4 (empat) mata kuliah.
 - 2) Fasilitas dan perangkat bagi pemeriksa/korektor BJU UAS THE
 - a) Penyediaan bahan ajar mata kuliah dari BJU UAS THE yang diperiksa, dalam bentuk cetak atau digital oleh UPBJJ-UT.
 - b) Naskah soal BJU UAS THE, Pedoman Penskoran, dan Berkas Penilaian disediakan pada aplikasi THE (<https://the-pemeriksaan.ut.ac.id>). Informasi lengkap dapat dilihat pada panduan korektor BJU UAS THE.
 - 3) Pelaksanaan pemeriksaan BJU UAS THE
 - a) Pemeriksaan BJU UAS THE Program Diploma dan Sarjana (S1) dikelola oleh masing-masing UPBJJ-UT secara *online* melalui laman <https://the-pemeriksaan.ut.ac.id>.

- b) Pemeriksaan BJU Program Pascasarjana (S2 dan S3) dan pengelolaan pemeriksaan BJU UAS THE dikoordinasikan oleh Pusat P4s.
- c) Daftar mata kuliah dan jumlah peserta UAS THE per UPBJJ-UT sebagai rujukan dalam pengelolaan pemeriksaan BJU UAS THE dan pemetaan korektor terlampir dan dapat dilihat pada laman <https://the-pemeriksaan.ut.ac.id>.
- d) Jadwal pemeriksaan dan kriteria korektor BJU UAS THE dapat dilihat pada **Lampiran I**.
- e) **Kesesuaian data korektor dan mata kuliah yang akan diperiksa divalidasi oleh Program Studi.**
- f) Setiap Program Studi akan melakukan uji hasil pemeriksaan BJU UAS THE mata kuliah secara *sampling*.

4. Pelaksanaan UO Mata Kuliah

- a. UO Mata Kuliah dilaksanakan dalam bentuk Tes Objektif/Pilihan Ganda. Daftar mata kuliah yang diujikan melalui UO pada Semester 2021/22.2 (2022.1):

No.	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah
1.	MKWU4108	Bahasa Indonesia
2.	MKWI4201	Bahasa Inggris
3.	MKDU4107	Bahasa Inggris I
4.	MKWI4202	Belajar di Era Digital
5.	MKDU4112	Ilmu Alamiah Dasar
6.	MKDU4109	Ilmu Sosial dan Budaya Dasar
7.	MKDU4114	Pancasila
8.	MKWU4110	Pancasila
9.	MKWU4109	Pendidikan Kewarganegaraan
10.	MKDU4111	Pendidikan Kewarganegaraan

- b. Untuk kepentingan penjadwalan hari dan sesi ujian, UPBJJ-UT dapat mengakses daftar peserta UO mata kuliah per Kabupaten/Kota di laman <https://suo.ut.ac.id>.
- c. UO mata kuliah dapat diakses melalui laman <https://suo.ut.ac.id> dengan *password* peserta yang sudah terlebih dahulu diperoleh di laman <https://sia.ut.ac.id>.
- d. Jangka waktu pengerjaan UO mata kuliah maksimum 90 menit.
- e. Sesi UO mata kuliah per hari ujian terdiri dari 4 sesi:

Sesi	Waktu
1	08.00 – 9.30 Waktu Setempat
2	10.00 – 11.30 Waktu Setempat
3	13.00 – 14.30 Waktu Setempat
4	15.00 – 16.30 Waktu Setempat

- f. Skema UO Mata Kuliah

- 1) UO berbasis web

- a) UO berbasis web dilaksanakan di tempat yang sudah ditentukan oleh UPBJJ-UT sesuai dengan persyaratan teknis pelaksanaan Ujian *Online*.

- b) UPBJJ-UT mengatur jadwal dan mempersiapkan pelaksanaan ujian per hari/sesi ujian sesuai dengan kapasitas SDM dan sarpras di wilayah UPBJJ-UT.
 - c) Jumlah peserta per ruang UO maksimum 20 peserta dengan tetap memperhatikan Standar Protokol Pencegahan Penularan Covid-19.
- 2) Ujian Semi *Online Proctoring* (USOP)
- a) USOP dilaksanakan di tempat domisili mahasiswa dengan pengawasan secara virtual/*online* oleh petugas UPBJJ-UT.
 - b) Peserta yang akan mengikuti USOP ditentukan oleh UPBJJ-UT sesuai kondisi di wilayah UPBJJ-UT.
 - c) UPBJJ-UT harus membuat *link* ruang ujian virtual (msTeam/Zoom) dan didaftarkan di <http://suo.ut.ac.id> bagi setiap peserta USOP dengan jumlah peserta dalam 1 ruang ujian virtual maksimum 20 peserta dan diawasi oleh 1 orang petugas ruang UO virtual.

5. Pelaksanaan UO Tugas Akhir Program (TAP)

- a. Bentuk pelaksanaan UO TAP
Soal ujian berupa tes uraian tugas, proyek, atau bentuk lain yang menguji kemampuan mahasiswa untuk dapat menerapkan konsep atau kompetensi esensial Tugas Akhir Program suatu Program Studi.
- b. Ujian TAP dilaksanakan melalui skema UO berbasis *Web*.
- c. Tempat pelaksanaan UO TAP ditentukan oleh UPBJJ-UT sesuai dengan persyaratan teknis pelaksanaan ujian *online*.
- d. UO TAP dapat diakses melalui laman <https://suo.ut.ac.id> dengan *password* peserta yang sudah terlebih dahulu diperoleh di laman <https://sia.ut.ac.id>.
- e. Jangka waktu pengerjaan TAP oleh mahasiswa, maksimum 3 (tiga) jam.
- f. Sesi UO TAP per hari ujian sebanyak 2 sesi:

Sesi	Waktu
1	08.00 – 11.00 Waktu Setempat
2	13.00 – 16.00 Waktu Setempat

- g. Untuk penjadwalan hari dan sesi UO TAP, UPBJJ-UT dapat mengakses daftar peserta UO mata kuliah per Kabupaten/Kota di laman <https://suo.ut.ac.id>.
- h. Untuk pemeriksaan BJU TAP, bersama surat ini dilampirkan dokumen rekam peserta UO TAP per UPBJJ-UT sebagai rujukan dalam pengelolaan pemeriksaan BJU TAP dan pemetaan korektor dan dapat diakses di laman <https://suo.ut.ac.id/uobju>.
- i. Mengunduh, mengerjakan, dan mengunggah TAP
 - 1) Naskah soal TAP diunduh oleh setiap mahasiswa peserta TAP dari laman <https://suo.ut.ac.id>, dengan menggunakan *password* mahasiswa yang terdapat pada laman <https://sia.ut.ac.id>.
 - 2) Mahasiswa mengerjakan soal TAP dengan mematuhi tata tertib ujian.
 - 3) Mahasiswa mengunggah Pakta Integritas Ujian yang telah diisi dan jawaban atau Buku Jawaban TAP yang telah selesai dikerjakan ke laman <https://suo.ut.ac.id>.
- j. Setiap BJU TAP akan diperiksa oleh 2 (dua) orang korektor.

- k. Pemeriksaan BJU UO TAP beserta jadwalnya dapat dilihat pada **Lampiran I**.
 - l. **Kesesuaian data korektor dan mata kuliah yang akan diperiksa divalidasi oleh Program Studi.**
 - m. Hal-hal lain terkait penyediaan fasilitas dan pemeriksaan BJU TAP, proses pemeriksaan, dan Tata Tertib serupa dengan ketentuan UAS.
- 6. Pengumuman Nilai Akhir Mata Kuliah**
Program Diploma, Sarjana (S1), Magister (S2) dan Doktor (S3): **16 Agustus 2022**

D. Hal-hal Khusus

- 1. Izin khusus penyelenggaraan UAS THE, UO mata kuliah, dan UO TAP dilakukan secara terbatas di bawah koordinasi dan izin Wakil Rektor Bidang Sistem Informasi dan Kemahasiswaan, diantaranya menyangkut beberapa hal berikut.
 - a. Pelaksanaan UAS THE untuk wilayah domisili mahasiswa yang tidak memiliki atau kesulitan akses Internet.
 - b. Pemantapan penerapan *online proctoring* dalam ujian secara terbatas.
- 2. Integritas akademik dalam pelaksanaan UAS THE, UO mata kuliah, dan UO TAP
 - a. Dalam mengerjakan soal, mahasiswa hendaknya menjunjung tinggi integritas dan martabat akademik serta kehormatan dirinya sebagai insan terpelajar, dengan mematuhi TATA TERTIB Ujian.
 - b. Pelanggaran terhadap tata tertib ujian akan mengakibatkan sanksi akademik bagi yang melakukannya.
 - c. Pelanggaran dan sanksi akademik bagi yang melanggar tata tertib ujian di antaranya adalah sebagai berikut.

Tabel 1
Pelanggaran Akademik dalam Ujian dan Sanksi Akademik

Pelanggaran Ujian	Sanksi Akademik
a) Menyontek jawaban mahasiswa lain dan/atau memberikan contekan	Nilai mata kuliah: E
b) Meminta dan/atau menyertakan orang lain dalam mengerjakan soal ujian	Dipandang sebagai penggunaan joki dalam ujian. Sanksi bagi pelanggar: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mendapatkan Surat Peringatan ▪ Semua mata kuliah yang diregistrasikan pada semester 2021/22.2 (2022.1) dinyatakan TIDAK LULUS (E)

- d. Untuk memastikan mahasiswa mengetahui dan mematuhi tata tertib ujian serta siap mendapatkan sanksi bagi yang melanggar, maka mahasiswa:
 - 1) harus mempelajari TATA TERTIB UJIAN yang tercantum pada **Lampiran III**;
 - 2) mengisi identitas dan menandatangani surat pernyataan kejujuran akademik (**Lampiran II**), yang terdapat pada BJU setiap mata kuliah UAS dan BJU TAP, dan mengunggahnya ke <https://the.ut.ac.id>

- e. Semua pihak yang berpotensi turut serta dalam penyelenggaraan UAS, termasuk Pengurus Pokjar dan SALUT, dipastikan turut serta menjaga dan menegakkan pelaksanaan tata tertib UAS dengan sebaik-baiknya.
3. Mahasiswa peserta UAS THE, UO mata kuliah, dan UO TAP sangat beragam dengan domisili yang sangat tersebar, dan ketersediaan Internet yang berbeda-beda. Untuk itu, UPBJJ-UT dan PPMLN hendaknya memastikan bahwa TIDAK ADA SATUPUN mahasiswa peserta UAS dan/atau ujian TAP yang tidak memperoleh informasi tentang pelaksanaan UAS dan/atau ujian TAP. Untuk itu, di bawah koordinasi Warek IV dan PPHIK hendaknya dilakukan hal-hal sebagai berikut.
- a. Ditunjuk **petugas jaga 24 jam** di unit-unit terkait, yang penugasannya dilakukan secara bergilir. Unit-unit tersebut dan fungsinya adalah sebagai berikut.

Tabel 2
Unit Penyedia Petugas Jaga dan Deskripsi Tugas

No.	Petugas Jaga Unit Kerja	Tugas Utama	Jadwal Tugas
1.	Call Center 'Hallo-UT' (di bawah koordinasi langsung BAKP dan PPHIK)	Mendiseminasikan informasi dan menjawab berbagai pertanyaan dari mahasiswa atau pihak mitra dalam berbagai saluran komunikasi tentang penyelenggaraan UAS dan Ujian TAP	Satu Minggu sebelum dan selama pelaksanaan UAS & Ujian TAP
2.	UPBJJ-UT dan PPMLN	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mendiseminasikan informasi dan menjawab berbagai pertanyaan dari mahasiswa, pemeriksa BJU, atau pihak mitra dengan menggunakan berbagai saluran komunikasi tentang penyelenggaraan UAS dan Ujian TAP serta pemeriksaan BJU ▪ Mencermati dan menghapus dengan segera informasi yang diunggah pada media sosial, WA Group, atau media lain yang dapat berpotensi mengganggu kehormatan akademik dalam penyelenggaraan UAS dan/atau ujian TAP, serta menegur pengunggahnya. Misalnya: Unggahan foto soal/jawaban ujian, permintaan jawaban atas soal ujian, dsb. 	Satu Minggu sebelum dan selama pelaksanaan UAS/Ujian TAP serta pemeriksaan BJU
3.	Pusat Pengujian	Menginformasikan dan/atau menjawab/memberikan bantuan solusi atas berbagai	Satu Minggu sebelum dan selama

No.	Petugas Jaga Unit Kerja	Tugas Utama	Jadwal Tugas
		pertanyaan/persoalan terkait dari INTERNAL UT dengan penyelenggaraan UAS dan ujian TAP dan pemeriksaan BJU	pelaksanaan UAS/Ujian TAP dan pemeriksaan BJU
4.	UPT-TIK	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memastikan tidak adanya hambatan yang dapat mengganggu kelancaran infrastruktur dan jaringan UT selama UAS dan ujian TAP serta pemeriksaan BJU berlangsung ▪ Memberikan fasilitas dan/respons atas pertanyaan/persoalan yang dihadapi INTERNAL UT baik di Pusat maupun UPBJJ-UT/PPMLN 	Satu Minggu sebelum dan selama pelaksanaan UAS & Ujian TAP serta pemeriksaan BJU

- b. Petugas jaga yang bertugas di luar jam kerja memperoleh kompensasi sesuai dengan ketentuan yang diatur oleh Wakil Rektor Bidang Keuangan dan Umum.
- c. Seluruh petugas jaga dipastikan telah memperoleh pembekalan yang cukup sehingga berbagai pertanyaan terkait penyelenggaraan UAS dan ujian TAP dapat direspons dengan cepat dan tepat.

E. Tindak Lanjut

Untuk mempersiapkan penyelenggaraan UAS dan ujian TAP dengan baik sebagaimana dijelaskan pada butir A - D tersebut di atas, perlu dilakukan upaya tindak lanjut oleh segenap pihak terkait berikut ini.



Tabel 3
Tugas Tindak Lanjut Unit Terkait Penyelenggaraan Ujian

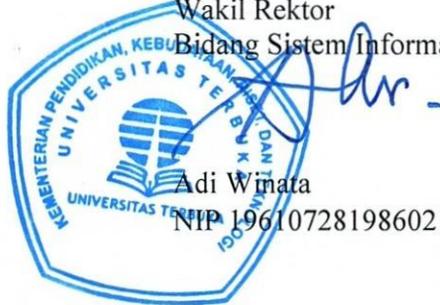
No.	Kegiatan	Pemangku Tugas
1.	Sosialisasi dan penyamaan persepsi tentang persiapan, penyelenggaraan, serta pemeriksaan BJU UAS dan TAP (melalui Vicon/Ms Team):	
	a. UT Pusat dengan UPBJJ-UT/PPMLN dan unit-unit terkait	Warek Bidang Sistem Informasi dan Kemahasiswaan, LPPMP, dan Pusjian
	b. UPBJJ-UT/PPMLN dan unit-unit terkait	Kepala UPBJJ-UT/PPMLN/Kepala Unit
2.	Pengembangan bahan-bahan sosialisasi UAS dan ujian TAP kepada mahasiswa secara berkelanjutan dengan berbagai media dan saluran	PPHIK, UPBJJ-UT/PPMLN
3.	Sosialisasi kepada seluruh mahasiswa, mitra, dan pihak terkait (termasuk Pokjar & SALUT)	PPHIK, UPBJJ-UT/PPMLN, dan unit terkait
4.	Identifikasi dan pemetaan mahasiswa yang memiliki kesulitan dalam mengikuti UAS (jaringan, PILKADA, dsb.) beserta rencana solusinya	UPBJJ-UT/PPMLN
5.	Perekrutan dan seleksi pemeriksa BJU UAS dan TAP sesuai dengan standar UT	UPBJJ-UT/PPMLN, Pusjian, Fakultas, Pusat P4s
6.	Rencana lokasi pelaksanaan UO mata kuliah dan UO TAP	UPBJJ-UT/PPMLN, Pusjian
7.	Penyusunan dan pengiriman nominatif penyelenggaraan ujian dan pemeriksaan BJU (UAS THE, UO Mata Kuliah, dan UO TAP)	UPBJJ-UT/PPMLN, Pusjian, Pusat P4s
8.	Pengajuan surat permohonan izin khusus (jika ada) terkait penyelenggaraan UAS dan ujian TAP ke Kantor WR III dengan tembusan ke Warek I, Ka. LPPMP, dan Ka. Pusjian	UPBJJ-UT/PPMLN,
9.	Respon dan putusan atas permohonan izin khusus (jika ada) terkait penyelenggaraan UAS dan ujian TAP dari UPBJJ-UT/PPMLN	Warek Bidang Sistem Informasi dan Kemahasiswaan, LPPMP, Pusjian

Informasi Penting:

- Surat dinas ini hanya diperuntukkan bagi internal manajemen UT, TIDAK BOLEH diedarkan kepada mahasiswa, pengurus Pokjar, atau pihak eksternal, tanpa dilakukan penyesuaian yang cukup.
- Surat Edaran bagi mahasiswa peserta UAS THE dan ujian TAP bagi mahasiswa Diploma/Sarjana dan Magister/Doktor disiapkan oleh UT Pusat.

Demikianlah, atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

a.n. Rektor,
Wakil Rektor
Bidang Sistem Informasi dan Kemahasiswaan,



Adi Winata
NIP. 196107281986021002

Tembusan:

1. Rektor
2. Para Wakil Rektor
3. Ketua LPPM
4. Para Wakil Dekan
5. Para Kepala Biro
6. Para Sekretaris Lembaga
7. Kepala PBB
8. Kepala PPMP
9. Ketua SPI
10. Para Koordinator Bidang pada Pusat P4s-UT
11. Para Koordinator Bidang pada Pusjian
12. Para Koordinator pada Kantor Rektor dan Wakil Rektor
13. Para Ketua Jurusan
14. Para Ketua Program Prodi
15. Para Kepala Bagian TU Fakultas
16. Para Koordinator dan Kasubbag TU seluruh UPBJJ-UT/PPMLN

Lampiran I

Surat Edaran Wakil Rektor Bidang Sistem Informasi dan Kemahasiswaan

Nomor : B/383/UN31.WR3/PK.04.11/2022

Tanggal : 12 April 2022

**Tabel 1. Jadwal Kegiatan UAS THE Program Diploma dan Sarjana (S1)
Semester 2021/22.2 (2022.1)**

No.	Kegiatan	Jadwal	
		Mulai	Sampai
1	Pelaksanaan UAS THE Minggu I:		
	a. Mahasiswa program diploma dan sarjana (S1) mengunduh naskah soal THE:		
	Jam Ujian I.1 (Sabtu, 18 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian I.2 (Minggu, 19 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian I.3 (Senin, 20 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian I.4 (Selasa, 21 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian I.5 (Rabu, 22 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian 0.1 dan 0.2 (Kamis, 23 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	b. Mahasiswa program diploma dan sarjana (S1) mengunggah BJU THE:		
	Jam Ujian I.1 (Sabtu, 18 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian I.2 (Minggu, 19 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian I.3 (Senin, 20 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian I.4 (Selasa, 21 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian I.5 (Rabu, 22 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian 0.1 dan 0.2 (Kamis, 23 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
2	Pelaksanaan UAS THE Minggu II:		
	a. Mahasiswa program diploma dan sarjana (S1) mengunduh naskah soal THE:		
	Jam Ujian II.1 (Sabtu, 25 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian II.2 (Minggu, 26 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian II.3 (Senin, 27 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian II.4 (Selasa, 28 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian II.5 (Rabu 29 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	b. Mahasiswa program diploma dan sarjana (S1) mengunggah BJU THE:		
	Jam Ujian II.1 (Sabtu, 25 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian II.2 (Minggu, 26 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian II.3 (Senin, 27 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian II.4 (Selasa, 28 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian II.5 (Rabu 29 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
3.	Pemeriksaan BJU THE		
	a. UPBJJ-UT mengoordinasikan penyiapan, termasuk perekrutan korektor, set korektor dengan mata kuliah dan data peserta UAS THE, dan pelaksanaan pemeriksaan jawaban UAS THE yang dilakukan secara <i>online</i> . Dengan persyaratan: 1 (satu) orang korektor dapat memeriksa BJU THE maksimal 300 BJU untuk maksimal 4 (empat) mata kuliah.	Catatan:	
	b. Pemeriksaan BJU THE untuk program diploma dan sarjana (S1) dikoordinasikan oleh UPBJJ-UT.	<ul style="list-style-type: none"> • Pastikan korektor terpilih memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan UT, termasuk kesesuaian latar belakang keilmuan korektor dengan mata kuliah yang diperiksa. • Korektor divalidasi oleh fakultas. 	
	c. Jadwal Pemeriksaan UAS THE dengan tahapan:	20 Juli 2022	29 Juli 2022

No.	Kegiatan	Jadwal	
		Mulai	Sampai
	1) Mengunduh BJU THE mahasiswa dan daftar penilaian dari laman https://the.ut.ac.id 2) Melakukan pemeriksaan dan mengisikan nilai hasil koreksi jawaban UAS THE ke daftar penilaian 3) Meng- <i>entry</i> nilai hasil koreksi dan mengunggah daftar penilaian yang sudah ditandatangani ke https://the.ut.ac.id		
	d. UPBJJ-UT melakukan verifikasi terhadap nilai yang di- <i>entry</i> oleh korektor dengan daftar nilai yang sudah diunggah oleh korektor di https://the.ut.ac.id .	30 Juli 2022	5 Agustus 2022
4	Pusjian melakukan <i>grading</i>	6 Agustus 2022	15 Agustus 2022
5	Pengumuman nilai akhir mata kuliah	16 Agustus 2022	

**Tabel 2. Jadwal Kegiatan UAS THE Program Magister (S2)
Semester 2021/22.2 (2022.1)**

No.	Kegiatan	Jadwal	
		Mulai	Sampai
1.	Pelaksanaan UAS THE Minggu I:		
	a. Mahasiswa program Magister (S2) mengunduh naskah soal THE:		
	Jam Ujian I.1 (Sabtu, 18 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian I.2 (Minggu, 19 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian I.3 (Senin, 20 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian I.4 (Selasa, 21 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	b. Mahasiswa program Magister (S2) mengunggah BJU THE:		
	Jam Ujian I.1 (Sabtu, 18 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian I.2 (Minggu, 19 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian I.3 (Senin, 20 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian I.4 (Selasa, 21 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
2.	Pelaksanaan UAS THE Minggu II:		
	a. Mahasiswa program Magister (S2) mengunduh naskah soal THE:		
	Jam Ujian II.1 (Sabtu, 25 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian II.2 (Minggu, 26 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian II.3 (Senin, 27 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian II.4 (Selasa, 28 Juni 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	b. Mahasiswa Magister (S2) mengunggah BJU THE:		
	Jam Ujian II.1 (Sabtu, 25 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian II.2 (Minggu, 26 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian II.3 (Senin, 27 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian II.4 (Selasa, 28 Juni 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
3.	Pelaksanaan UAS THE Minggu III:		
	a. Mahasiswa program Magister (S2) mengunduh naskah soal THE:		
	Jam Ujian III.1 (Sabtu, 2 Juli 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian III.2 (Minggu, 3 Juli 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian III.3 (Senin, 4 Juli 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian III.4 (Selasa, 5 Juli 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	b. Mahasiswa Magister (S2) mengunggah BJU THE:		
	Jam Ujian III.1 (Sabtu, 2 Juli 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian III.2 (Minggu, 3 Juli 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian III.3 (Senin, 4 Juli 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian III.4 (Selasa, 5 Juli 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
4.	Pelaksanaan UAS THE Minggu IV:		
	a. Mahasiswa program Magister (S2) mengunduh naskah soal THE:		
	Jam Ujian IV.1 (Minggu, 10 Juli 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian IV.2 (Senin, 11 Juli 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	Jam Ujian IV.3 (Selasa, 12 Juli 2022)	00.00 WIB	23.00 WIB
	b. Mahasiswa Magister (S2) mengunggah BJU THE:		
	Jam Ujian IV.1 (Minggu, 10 Juli 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian IV.2 (Senin, 11 Juli 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
	Jam Ujian IV.3 (Selasa, 12 Juli 2022)	00.00 WIB	24.00 WIB
5.	Pemeriksaan BJU THE		
	a. P5s mengoordinasikan penyiapan, termasuk perekrutan korektor, set korektor dengan mata kuliah dan data peserta UAS THE, dan	Catatan: <ul style="list-style-type: none"> Pastikan korektor terpilih memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan UT, 	

No.	Kegiatan	Jadwal	
		Mulai	Sampai
	pelaksanaan pemeriksaan jawaban UAS THE yang dilakukan secara <i>online</i> . Dengan persyaratan: 1 (satu) orang korektor dapat memeriksa BJU THE maksimal 300 BJU untuk maksimal 4 (empat) mata kuliah.	termasuk kesesuaian latar belakang keilmuan korektor dengan mata kuliah yang diperiksa.	
	b. Jadwal Pemeriksaan UAS THE dengan tahapan: 1) Mengunduh BJU THE mahasiswa dan daftar penilaian dari laman https://the.ut.ac.id 2) Melakukan pemeriksaan dan mengisikan nilai hasil koreksi jawaban UAS THE ke daftar penilaian 3) Meng- <i>entry</i> nilai hasil koreksi dan mengunggah daftar penilaian yang sudah ditandatangani ke https://the.ut.ac.id	20 Juli 2022	29 Juli 2022
	c. P5s melakukan verifikasi terhadap nilai yang di- <i>entry</i> oleh korektor dengan daftar nilai yang sudah diunggah oleh korektor di https://the.ut.ac.id .	30 Juli 2022	5 Agustus 2022
6.	Pusjian melakukan <i>grading</i>	6 Agustus 2022	15 Agustus 2022
7.	Pengumuman nilai akhir mata kuliah	16 Agustus 2022	

**Tabel 3. Jadwal Kegiatan UAS THE Program Doktor (S3)
Semester 2021/22.2 (2022.1)**

No.	Kegiatan	Jadwal	
		Mulai	Sampai
1.	Pelaksanaan UAS THE Minggu I:		
	Mahasiswa program Doktor (S3) mengunduh naskah dan mengunggah BJU UAS THE:		
	Jam Ujian I.1	Sabtu, 18 Juni 2022 Pukul 00.00 WIB	Jumat, 24 Juni 2022 Pukul 24.00 WIB
	Jam Ujian I.4	Minggu, 19 Juni 2022 Pukul 00.00 WIB	Sabtu, 25 Juni 2022 Pukul 24.00 WIB
2.	Pelaksanaan UAS THE Minggu II:		
	Mahasiswa program Doktor (S3) mengunduh naskah dan mengunggah BJU UAS THE:		
	Jam Ujian II.1	Sabtu, 25 Juni 2022 Pukul 00.00 WIB	Jumat, 1 Juli 2022 Pukul 24.00 WIB
	Jam Ujian II.2	Minggu, 26 Juni 2022 Pukul 00.00 WIB	Sabtu, 2 Juli 2022 Pukul 24.00 WIB
	Jam Ujian II.3	Senin, 27 Juni 2022 Pukul 00.00 WIB	Minggu, 3 Juli 2022 Pukul 24.00 WIB
3.	Pemeriksaan BJU THE		
	a. P5s mengoordinasikan penyiapan, termasuk perekrutan korektor, set korektor dengan mata kuliah dan data peserta UAS THE, dan pelaksanaan pemeriksaan jawaban UAS THE yang dilakukan secara <i>online</i> . Dengan persyaratan: 1 (satu) orang korektor dapat memeriksa BJU THE maksimal 300 BJU untuk maksimal 4 (empat) mata kuliah.	Catatan: <ul style="list-style-type: none"> Pastikan korektor terpilih memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan UT, termasuk kesesuaian latar belakang keilmuan korektor dengan mata kuliah yang diperiksa. 	
	b. Jadwal Pemeriksaan UAS THE dengan tahapan: 1) Mengunduh BJU THE mahasiswa dan daftar penilaian dari laman https://the.ut.ac.id 2) Melakukan pemeriksaan dan mengisikan nilai hasil koreksi jawaban UAS THE ke daftar penilaian 3) Meng- <i>entry</i> nilai hasil koreksi dan mengunggah daftar penilaian yang sudah ditandatangani ke https://the.ut.ac.id	20 Juli 2022	29 Juli 2022
	c. P5s melakukan verifikasi terhadap nilai yang di- <i>entry</i> oleh korektor dengan daftar nilai yang sudah diunggah oleh korektor di https://the.ut.ac.id .	30 Juli 2022	5 Agustus 2022
4.	Pusjian melakukan <i>grading</i>	6 Agustus 2022	15 Agustus 2022
5.	Pengumuman nilai akhir mata kuliah	16 Agustus 2022	

Tabel 4. Jadwal Kegiatan UO Mata Kuliah Semester 2021/22.2 (2022.1)

No.	Kegiatan	Jadwal	
		Mulai	Sampai
1.	Persiapan		
	a. BAKP menjaring data mahasiswa yang berhak memperoleh layanan UO Mata Kuliah per kabupaten/kota per tempat ujian dan mengirimkan ke UPBJJ-UT	25 April 2022	29 April 2022
	b. Pusjian melakukan pemetaan daftar UO mata kuliah dan data mahasiswa peserta UO Mata Kuliah untuk UPBJJ-UT di laman https://suo.ut.ac.id	9 Mei 2022	17 Mei 2022
2.	Pelaksanaan (tidak termasuk hari libur nasional)	13 Juni 2022	7 Agustus 2022
	<p>UO Mata Kuliah dilaksanakan dengan skema UO berbasis web dan Ujian Semi <i>Online Proctoring</i> (USOP):</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Password</i> login mahasiswa dapat dilihat oleh mahasiswa di laman https://sia.ut.ac.id (diperoleh setelah dilakukan penjadwalan oleh UPBJJ-UT dan diverifikasi oleh Pusjian UT) • Mahasiswa memperoleh <i>password</i> untuk akses laman https://suo.ut.ac.id di laman https://sia.ut.ac.id • Waktu Ujian: 90 menit • 1 hari ujian terdiri atas 4 Sesi UO Mata Kuliah: <ul style="list-style-type: none"> ○ sesi ke-1: 08.00–09.30 waktu setempat ○ sesi ke-2: 10.00–11.30 waktu setempat ○ sesi ke-3: 13.00–14.30 waktu setempat ○ sesi ke-4: 15.00–16.30 waktu setempat 		
3.	Pusjian melakukan grading	9 Agustus 2022	15 Agustus 2022
4.	Pengumuman nilai UO Mata Kuliah	16 Agustus 2022	

Tabel 5. Jadwal Kegiatan UO TAP Semester 2021/22.2 (2022.1)

No.	Kegiatan	Jadwal	
		Mulai	Sampai
1	Persiapan		
	a. BAKP menjaring data mahasiswa yang berhak memperoleh layanan UO TAP per kabupaten/kota per tempat ujian dan mengirimkan ke UPBJJ-UT	25 April 2022	29 April 2022
	b. Pujian melakukan pemetaan daftar mata kuliah TAP dan data mahasiswa peserta UAS THE untuk UPBJJ-UT Sentra di laman https://suo.ut.ac.id	9 Mei 2022	17 Mei 2022
2	Pelaksanaan (tidak termasuk hari libur nasional)	13 Juni 2022	26 Juli 2022
	<p>UO TAP dilaksanakan dengan skema UO berbasis web:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Password login</i> mahasiswa dapat dilihat oleh mahasiswa di laman https://sia.ut.ac.id (diperoleh setelah dilakukan penjadwalan oleh UPBJJ-UT dan diverifikasi oleh Pujian UT) • Mahasiswa memperoleh <i>password</i> untuk akses laman https://suo.ut.ac.id di laman https://sia.ut.ac.id • Waktu Ujian: 180 menit • 1 hari ujian terdiri atas 2 Sesi UO TAP: <ul style="list-style-type: none"> ○ sesi ke-1: 8.00 –11.00 waktu setempat ○ sesi ke-2: 13.00-16.00 waktu setempat • Petugas UPBJJ-UT mengunggah hasil jawaban UO TAP ke laman https://suo.ut.ac.id dengan batas waktu unggah paling lambat 5 jam setelah sesi UO TAP selesai 		
3.	Pemeriksaan BJU TAP		
	<p>a. UPBJJ-UT mengoordinasikan penyiapan, termasuk perekrutan korektor, set korektor dengan mata kuliah dan data peserta UO TAP, dan pelaksanaan pemeriksaan BJU TAP yang dilakukan secara <i>online</i>. Dengan ketentuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 BJU dikoreksi oleh 2 korektor • 1 (satu) orang korektor memeriksa hanya 1 (satu) mata kuliah TAP dengan maksimal 200 BJU 	Catatan: Pastikan korektor terpilih memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan UT, termasuk kesesuaian latar belakang keilmuan korektor dengan mata kuliah TAP yang diperiksa.	
	<p>b. Jadwal Pemeriksaan BJU TAP dengan tahapan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengunduh BJU TAP mahasiswa dan daftar penilaian dari laman https://suo.ut.ac.id • Melakukan pemeriksaan dan mengisikan nilai hasil koreksi BJU TAP ke daftar penilaian. • Meng-<i>entry</i> nilai hasil koreksi dan mengunggah daftar penilaian yang sudah ditandatangani ke laman https://suo.ut.ac.id 	27 Juli 2022	2 Agustus 2022
4.	UPBJJ-UT melakukan verifikasi terhadap nilai yang di- <i>entry</i> oleh korektor dengan daftar nilai yang sudah diunggah oleh korektor di https://suo.ut.ac.id	3 Agustus 2022	6 Agustus 2022
5.	Pujian melakukan <i>grading</i>	9 Agustus 2022	15 Agustus 2022
6.	Pengumuman nilai TAP	16 Agustus 2022	

Lampiran II
Surat Edaran Wakil Rektor Bidang Sistem Informasi dan Kemahasiswaan
Nomor : B/383/UN31.WR3/PK.04.11/2022
Tanggal : 12 April 2022

BUKU JAWABAN UJIAN (BJU)
UAS TAKE HOME EXAM (UAS THE)
SEMESTER 2021/22.2 (2022.1)

Nama Mahasiswa :

Nomor Induk Mahasiswa/NIM :

Tanggal Lahir :

Kode>Nama Mata Kuliah :

Kode>Nama Program Studi :

Kode>Nama UPBJJ :

Hari/Tanggal UAS THE :

Tanda Tangan Peserta Ujian

Petunjuk

1. Anda wajib mengisi secara lengkap dan benar identitas pada cover BJU pada halaman ini.
2. Anda wajib mengisi dan menandatangani surat pernyataan kejujuran akademik.
3. Jawaban bisa dikerjakan dengan diketik atau tulis tangan.
4. Jawaban diunggah disertai dengan cover BJU dan surat pernyataan kejujuran akademik.

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TERBUKA**

SURAT PERNYATAAN MAHASISWA KEJUJURAN AKADEMIK

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Mahasiswa :
NIM :
Kode>Nama Mata Kuliah :
Fakultas :
Program Studi :
UPBJJ-UT :

1. Saya tidak menerima naskah UAS THE dari siapapun selain mengunduh dari aplikasi THE pada laman <https://the.ut.ac.id>.
2. Saya tidak memberikan naskah UAS THE kepada siapapun.
3. Saya tidak menerima dan atau memberikan bantuan dalam bentuk apapun dalam pengerjaan soal ujian UAS THE.
4. Saya tidak melakukan plagiasi atas pekerjaan orang lain (menyalin dan mengakuinya sebagai pekerjaan saya).
5. Saya memahami bahwa segala tindakan kecurangan akan mendapatkan hukuman sesuai dengan aturan akademik yang berlaku di Universitas Terbuka.
6. Saya bersedia menjunjung tinggi ketertiban, kedisiplinan, dan integritas akademik dengan tidak melakukan kecurangan, joki, menyebarkan soal dan jawaban UAS THE melalui media apapun, serta tindakan tidak terpuji lainnya yang bertentangan dengan peraturan akademik Universitas Terbuka.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya. Apabila di kemudian hari terdapat pelanggaran atas pernyataan di atas, saya bersedia bertanggung jawab dan menanggung sanksi akademik yang ditetapkan oleh Universitas Terbuka.

.....
Yang Membuat Pernyataan

Nama Mahasiswa

Lampiran III

Surat Edaran Wakil Rektor Bidang Sistem Informasi dan Kemahasiswaan

Nomor : B/383/UN31.WR3/PK.04.11/2022

Tanggal : 12 April 2022



Juli 2021

TATA TERTIB PESERTA UAS THE

UNIVERSITAS TERBUKA

Peserta UAS THE diwajibkan:

1. Mengunduh naskah UAS THE, cover BJU, dan surat pernyataan kejujuran akademik melalui aplikasi THE pada laman <https://the.ut.ac.id>
2. Mengisi dan menandatangani identitas pada cover BJU dengan benar.
3. Mengisi dan menandatangani surat pernyataan kejujuran akademik.
4. Mengunggah cover BJU, BJU, dan surat pernyataan kejujuran akademik maksimal 12 jam setelah unduh soal dan mengerjakannya (dalam bentuk satu file pdf dengan ukuran file maksimal 2 Mb). Khusus untuk jawaban yang berupa video, ukuran file maksimal 50 Mb.
5. Mentaati tata tertib peserta ujian UAS THE.

Peserta UAS THE tidak diperbolehkan/tidak dapat:

1. Mengikuti UAS THE di luar mata kuliah dan di luar jadwal yang tercantum di KTPU.
2. Mengunggah BJU UAS THE tanpa mengunduh terlebih dahulu naskah soal UAS THE.
3. Mengunggah BJU UAS THE lebih dari 12 jam sejak soal diunduh.
4. Menerima naskah soal UAS THE dari siapapun selain mengunduh sendiri dari aplikasi THE pada laman <https://the.ut.ac.id>
5. Memberikan naskah soal UAS THE kepada siapapun.
6. Menerima dan/atau memberikan bantuan dalam bentuk apapun dalam pengerjaan soal UAS THE.
7. Mencontek atau menyalin pekerjaan orang lain dan mengakui sebagai pekerjaan sendiri.
8. Melakukan kecurangan dan atau bekerjasama dengan siapapun dalam mengerjakan soal UAS THE.
9. Menyebarkan soal dan jawaban UAS THE melalui media sosial maupun media lainnya.
10. Menggunakan jasa orang lain (joki) pada saat UAS THE.
11. Melakukan tindakan tidak terpuji lainnya yang bertentangan dengan peraturan akademik Universitas Terbuka.

PELANGGARAN TERHADAP TATA TERTIB INI AKAN DIBERIKAN SANKSI AKADEMIK (NILAI E) UNTUK MATA KULIAH TERKAIT ATAU SELURUH MATA KULIAH PADA SEMESTER BERJALAN

Lampiran IV

Surat Edaran Wakil Rektor Bidang Sistem Informasi dan Kemahasiswaan

Nomor : B/383/UN31.WR3/PK.04.11/2022

Tanggal : 12 April 2022



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS TERBUKA

KARTU TANDA PESERTA UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS) – TAKE HOME EXAM (THE)

NIM : 016857227

UPBJJ : 45 YOGYAKARTA

NAMA MAHASISWA : BUDI PEKERTI LUHUR

TANGGAL LAHIR : 12/08/1977

PROGRAM STUDI : ILMU KOMUNIKASI

no	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Hari, Tanggal	Waktu Uji (sesuai waktu)	Password login THE
1.	SKOM4204	Teori Komunikasi	Sabtu, 18 Juni 2022	I.1	A1B2C3
2.	SKOM4327	Manajemen Hubungan	Sabtu, 18 Juni 2022	I.1	A1B2C3
3.	SKOM4330	Teknik Mencari dan	Sabtu, 18 Juni 2022	I.1	A1B2C3
4.	SKOM4436	Metode Penelitian	Selasa, 21 Juni 2022	I.4	A1B2C3
5.	SKOM4439	Hukum Media Massa	Sabtu, 25 Juni 2022	II.1	A1B2C3
6.	SKOM4437	Analisis Sistem Informasi	Senin, 27 Juni 2022	II.3	A1B2C3

Ketentuan :

- UAS *take home exam* (THE) dilaksanakan melalui laman <https://the.ut.ac.id>
- Mahasiswa wajib mengunduh soal sesuai tanggal ujian yang ditentukan.
- Waktu pelaksanaan THE mengacu pada Waktu Indonesia Barat (WIB) atau GMT+7.
- Waktu unduh soal dimulai pukul 00:00 WIB sampai dengan 23:00 WIB.
- Waktu unggah Buku Jawaban Ujian (BJU) dimulai pukul 00:00 WIB sampai dengan 24:00 WIB.
- Waktu unduh soal hingga unggah BJU maksimal 12 jam. Jika dalam waktu 12 jam mahasiswa tidak mengunggah BJU UAS THE maka yang bersangkutan dianggap tidak mengikuti UAS THE. Sistem akan menutup secara otomatis, sehingga mahasiswa tidak dapat mengunggah BJU UAS THE.
- Khusus mata kuliah dengan jam ujian bentrok, dapat mengunduh naskah soal berikutnya jika sudah mengunggah BJU sebelumnya.